



SOLUTION COLLECT

Intégration du module de paiement pour la plateforme Ecwid

Version du document 1.2.0

Sommaire

1. NOTES DE VERSION.....	3
2. FONCTIONNALITÉS DU MODULE.....	4
3. A LIRE ABSOLUMENT AVANT D'ALLER PLUS LOIN.....	5
4. PRÉREQUIS.....	6
5. INSTALLATION ET PARAMÉTRAGE DU MODULE DE PAIEMENT.....	7
5.1. Ajout du module de paiement.....	7
5.2. Personnalisation du module.....	7
5.3. Paramétrage du module de paiement.....	8
6. PARAMÉTRAGE DE L'URL DE NOTIFICATION.....	10
6.1. Configurer la notification à la fin du paiement.....	11
6.2. Configurer la notification en cas d'abandon/annulation.....	12
6.3. Configurer la notification sur une opération provenant du Back Office.....	13
6.4. Test de l'URL de notification.....	14
7. PASSAGE D'UNE BOUTIQUE EN MODE PRODUCTION.....	15
8. OBTENIR DE L'AIDE.....	16

1. NOTES DE VERSION

Version	Date	Commentaires
1.2.0	07/12/2022	<u>Nouvelles fonctionnalités</u> <ul style="list-style-type: none">• Modification de l'URL de notification.• Migration du module sur un nouveau serveur.
1.1.0	06/05/2019	Création du document

Ce document et son contenu sont strictement confidentiels. Il n'est pas contractuel. Toute reproduction et/ou distribution de tout ou partie de ce document ou de son contenu à une entité tierce sont strictement interdites ou sujettes à une autorisation écrite préalable de Lyra Collect. Tous droits réservés.

2. FONCTIONNALITÉS DU MODULE

- Paiement comptant,
- compatible avec Ecwid,
- compatible avec l'application Ecwid de Wix.
- compatible multi langue,
- compatible multi devise,
- 3D-Secure personnalisé en fonction du montant de la commande,
- redirection automatique à la boutique lorsque le paiement est effectué,
- enregistrement systématique des commandes à la fin du paiement via une URL silencieuse (URL de notification).

3. A LIRE ABSOLUMENT AVANT D'ALLER PLUS LOIN

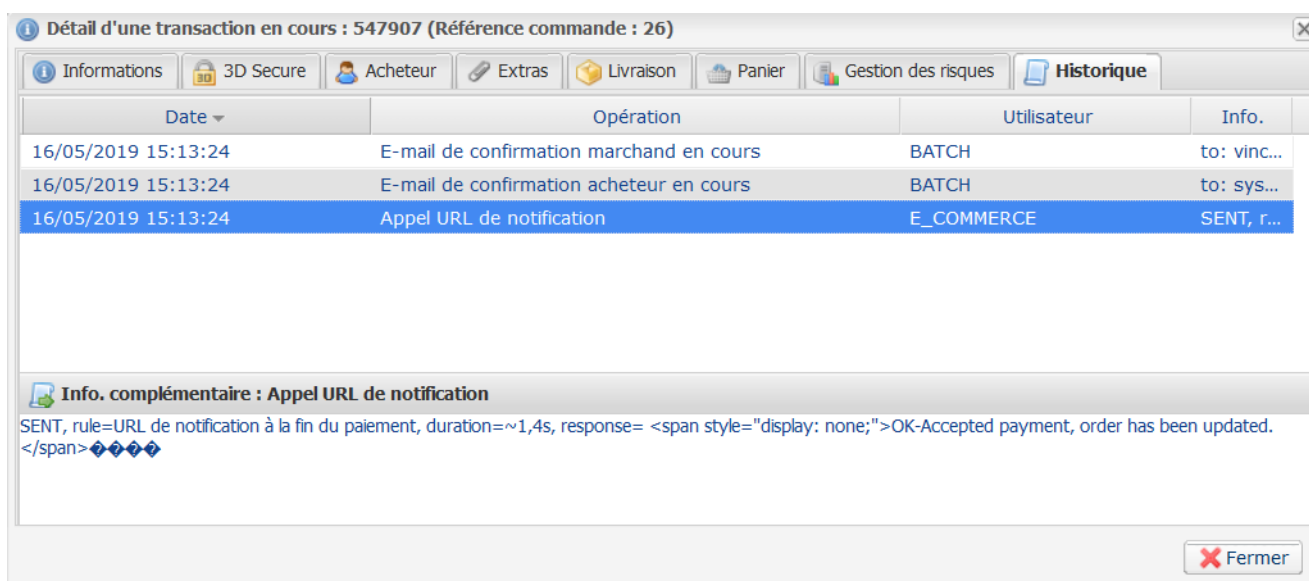
L'erreur la plus fréquente concerne l'URL de notification. L'URL de notification est le seul mécanisme permettant à la plateforme Lyra Collect de vous notifier de la fin du paiement. Le chapitre **Paramétrage de l'URL de notification** doit être lu avec attention et les indications données respectées.

Erreurs fréquentes:

- **Si votre boutique Ecwid est en maintenance**
- **Si vous avez bloqué les adresses IP de la plateforme de paiement**
- **Si vous n'avez pas codé l'url notification dans le Back Office Expert**

Comment vérifier que l'URL de notification est appelée:

Depuis le Back Office Expert affichez le détail d'un paiement (double clic) puis allez dans l'onglet «**Historique**».



Détail d'une transaction en cours : 547907 (Référence commande : 26)

Informations 3D Secure Acheteur Extras Livraison Panier Gestion des risques **Historique**

Date	Opération	Utilisateur	Info.
16/05/2019 15:13:24	E-mail de confirmation marchand en cours	BATCH	to: vinc...
16/05/2019 15:13:24	E-mail de confirmation acheteur en cours	BATCH	to: sys...
16/05/2019 15:13:24	Appel URL de notification	E_COMMERCE	SENT, r...

Info. complémentaire : Appel URL de notification

SENT, rule=URL de notification à la fin du paiement, duration=~1,4s, response= OK-Accepted payment, order has been updated. 🔗🔗🔗🔗

Fermer

4. PRÉREQUIS

Avant de procéder à l'intégration du module de paiement, veuillez-vous assurer d'être en possession des éléments suivants :

- **Identifiant de votre boutique**
- **Clé de test ou de production**

L'identifiant de la boutique ainsi que les clés sont disponibles sur le Back Office Expert (Menu : **Paramétrage > Boutique > Clés**)



Pour rappel, votre Back Office Expert est disponible à cette adresse:

<https://secure.lyra.com/portal/>

Cliquez sur **Autres actions** et connectez-vous à votre Back Office Expert.

5. INSTALLATION ET PARAMÉTRAGE DU MODULE DE PAIEMENT

5.1. Ajout du module de paiement

1. L'ajout du module de paiement Lyra Collect s'effectue en cliquant depuis le lien suivant:

<https://my.ecwid.com/cp/#apps:view=app&name=lyra-collect>

2. Cliquez sur le bouton **Installer** pour installer le module.

3. Vous êtes ensuite automatiquement redirigé dans la partie configuration du module.

5.2. Personnalisation du module

Le libellé et les descriptions qui apparaissent sur le site marchand sont personnalisables depuis Ecwid.

Dans le menu **Paiement** de Ecwid, recherchez **Debit/Credit Card with Lyra Collect** puis cliquez sur **Action > Editer**.

Modifier l'étiquette	
Etiquette de la méthode de paiement	Cette option vous permet de définir le titre de la méthode de paiement. L'acheteur verra alors ce titre lors du choix du moyen de paiement.
Décrivez la méthode de paiement	Description de la méthode de paiement, cette information apparaîtra au dessous du titre. Par défaut ce champ n'est pas renseigné.
Titre des instructions	Il est possible d'ajouter une instruction quand le moyen de paiement est sélectionné par l'acheteur. Cette option vous permet de définir le titre de l'instruction. Par défaut ce champ n'est pas renseigné.
Informez votre clientèle sur la gestion du processus de paiement	Il est possible d'ajouter une instruction quand le moyen de paiement est sélectionné par l'acheteur. Cette option vous permet de définir une description de l'instruction. Par défaut ce champ n'est pas renseigné.

5.3. Paramétrage du module de paiement

Dans le menu **Paiement** de Ecwid sélectionnez **Lyra Collect**.

Accès à la plateforme de paiement	
Identifiant boutique	Indiquez l'identifiant boutique sur 8 chiffres, disponible sur votre Back Office Expert (Menu: Paramétrage > Boutiques > Clés).
Clé en mode test	Indiquez la clé de test disponible depuis votre Back Office Expert (Menu: Paramétrage > Boutiques > Clés).
Clé en mode production	Indiquez la clé de production disponible dans votre Back Office Expert (Menu: Paramétrage > Boutiques > Clés).
Mode	Permet d'indiquer le mode de fonctionnement du module (TEST ou PRODUCTION) Le mode PRODUCTION n'est disponible qu'après avoir réalisé la phase de test. Le mode TEST est toujours disponible.

Page de paiement	
Langue par défaut	Cette option permet de choisir la langue de la page de paiement par défaut dans le cas où la langue de Ecwid ne serait pas connue par Lyra Collect. Si la langue/les langues utilisées par Ecwid sont disponibles dans Lyra Collect alors la page de paiement s'affichera dans la langue de Ecwid au moment où l'acheteur clique sur payer.
Langues disponibles	Permet de personnaliser l'affichage des langues sur la page de paiement. L'acheteur pourra ainsi changer de langue lorsqu'il sera redirigé sur la page de paiement. Si vous ne sélectionnez aucune langue, alors toutes les langues seront proposées sur la page de paiement. Pour effectuer une sélection maintenir la touche " Ctrl " puis cliquez sur les langues souhaitées. <u>Langues disponibles :</u> allemand, anglais, chinois, espagnol, français, italien, japonais, néerlandais, polonais, portugais, russe, suédois, turc.
Délai avant remise en banque	Indique le délai en nombre de jours avant remise en banque. Par défaut ce paramètre est géré dans votre Back Office Expert. (Menu : Paramétrage > Boutiques > Configuration – rubrique : délai de remise) Il est conseillé de ne pas renseigner ce paramètre.
Mode de validation	Configuration Back Office : Valeur conseillée. Permet d'utiliser la configuration définie dans le Back Office Expert. (Menu : Paramétrage > Boutiques > Configuration – rubrique : mode de validation) Automatique : Cette valeur indique que le paiement sera remis en banque de manière automatique sans l'intervention du commerçant. Manuelle : Cette valeur indique que les transactions devront faire l'objet d'une validation manuelle de la part du commerçant depuis le Back Office Expert. Attention : sans validation par le commerçant avant la date d'expiration de la demande d'autorisation, la transaction ne sera jamais remise en banque. N'oubliez pas également de paramétrer l' URL de notification sur une opération provenant du Back Office afin que la commande soit mise à jour sur Ecwid.

3DS Personnalisé	
Gérer le 3DS	<ul style="list-style-type: none"> • en 3DS1: Désactive le processus 3DS1 lors d'un paiement e-commerce. Nécessite l'option Selective 3DS1. • en 3DS2: Permet de demander une authentification sans interaction (frictionless). Nécessite l'option Frictionless 3DS2. <ul style="list-style-type: none"> • Pour les paiements réalisés en euro, si le montant est inférieur à 30€, une demande de frictionless est transmise au DS. Si la demande de frictionless est acceptée par l'émetteur, le marchand perd la garantie de paiement.

3DS Personnalisé	
	<ul style="list-style-type: none"> • Pour les paiements réalisés en euro, si le montant est supérieur à 30€, la valeur transmise par le marchand est ignorée et la gestion de l'authentification du porteur est déléguée à la plateforme. • Pour les paiements réalisés dans une devise différente de l'euro, une demande de frictionless est transmise au DS.

Retour à la boutique	
Redirection automatique	Cette option permet de rediriger de manière automatique l'acheteur vers le site marchand. Cette option dépend du paramétrage qui suit. Cette option est désactivée par défaut.
Temps avant redirection (succès)	Dans le cas où l'option redirection automatique est activée, vous pouvez définir le délai en secondes avant que votre client soit redirigé vers votre boutique dans le cas d'un paiement réussi.
Message avant redirection (succès)	Dans le cas où l'option redirection automatique est activée vous pouvez définir le message inscrit sur la plateforme suite à un paiement réussi avant que votre client soit redirigé vers la boutique. Par défaut le message est : « Redirection vers la boutique dans quelques instants »
Temps avant redirection (échec)	Dans le cas où l'option redirection automatique est activée, vous pouvez définir le délai en seconde avant que votre client soit redirigé vers votre boutique, dans le cas d'un paiement échoué.
Message avant redirection (échec)	Dans le cas où l'option redirection automatique est activée vous pouvez définir le message inscrit sur la plateforme suite à un échec de paiement avant que votre client soit redirigé vers la boutique. Par défaut le message est : « Redirection vers la boutique dans quelques instants »

Une fois le paramétrage terminé, cliquez sur le bouton **Mettre à jour**.

6. PARAMÉTRAGE DE L'URL DE NOTIFICATION

Plusieurs types de notifications sont mises à disposition dans le Back Office Expert. Elles permettent de gérer les événements qui généreront un appel vers le site marchand et de configurer l'URL de la page à contacter.

Pour accéder à la gestion des règles de notification :

1. Connectez-vous à : <https://secure.lyra.com/portal/>.
2. Cliquez sur **Autres actions** et connectez-vous à votre Back Office Expert
3. Allez dans le menu : **Paramétrage > Règles de notifications.**

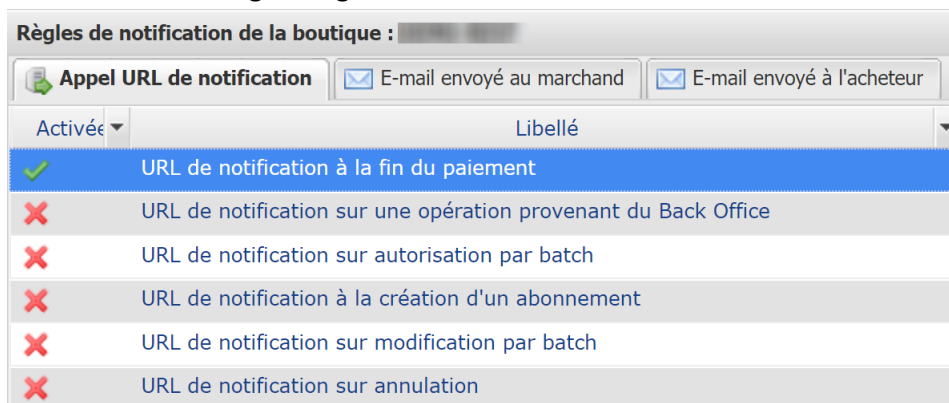


Image 1 : Règles de notification

Effectuez un **clic droit > Activer la règle** si une croix rouge est présente dans la colonne **Activée** pour les règles suivantes :

- URL de notification à la fin du paiement
- URL de notification sur annulation
- URL de notification sur une opération provenant du Back Office

6.1. Configurer la notification à la fin du paiement

Cette notification est indispensable pour communiquer le résultat d'une demande de paiement.

Dans votre Back Office Expert, vous devez paramétrer une URL qui sera systématiquement appelée après un paiement. Elle informera le site marchand du résultat du paiement même si votre client n'a pas cliqué sur retour à la boutique.

Ce paramètre s'appelle URL de notification à la fin du paiement.

Pour paramétrer cette notification :

1. Effectuez un clic droit sur la ligne **URL de notification à la fin du paiement**.
2. Sélectionnez **Activer la règle**.
3. Effectuez à nouveau un clic droit sur **URL de notification à la fin du paiement**.
4. Sélectionnez **Gérer la règle**.
5. Renseignez dans les champs **URL à appeler en mode TEST** et **URL à appeler en mode PRODUCTION** (partie **notification de l'API formulaire V1,V2**) l'URL :

<https://secure.lyra.com/vads-cms/ecwid/callback?app-name=lyra-collect>

6. Renseignez le champ **Adresse(s) e-mail(s) à avertir en cas d'échec**.
7. Pour spécifier plusieurs adresses e-mails, séparez-les par un point-virgule.
8. Configurez le **Rejeu automatique en cas d'échec**.

Cette option permet de renvoyer automatiquement la notification vers le site marchand en cas d'échec, et ce, jusqu'à 4 fois.

Une notification sera considérée en échec si le code retour HTTP renvoyé par le serveur marchand ne fait pas partie de la liste suivante: **200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 301, 302, 303, 307, 308**.

Le rejeu automatique ne s'applique pas aux notifications déclenchées manuellement depuis le Back Office Expert.

Les tentatives d'appel sont programmées à heures fixes toutes les 15 minutes (00, 15, 30, 45). Après chaque tentative infructueuse, un e-mail d'alerte est envoyé à l'adresse saisie précédemment.

9. Sauvegardez vos modifications.

6.2. Configurer la notification en cas d'abandon/annulation

La plateforme de paiement peut notifier systématiquement le site marchand :

- En cas d'abandon/annulation de la part de l'acheteur, via le bouton **Annuler et retourner à la boutique**.
- Lorsque l'acheteur n'a pas terminé son paiement avant l'expiration de sa session de paiement.

La durée maximale d'une session de paiement est de 10 minutes.

Pour paramétrer cette notification :

1. Effectuez un clic droit sur la ligne **URL de notification sur annulation**.

2. Sélectionnez **Gérer la règle**.

3. Renseignez **Adresses(s) e-mail(s) à avertir en cas d'échec**.

4. Pour spécifier plusieurs adresses séparez-les par un point-virgule.

5. Configurez le **Rejeu automatique en cas d'échec**.

Cette option permet de renvoyer automatiquement la notification vers le site marchand en cas d'échec, et ce, jusqu'à 4 fois.

6. Renseignez dans les champs **URL à appeler en mode TEST** et **URL à appeler en mode PRODUCTION** (partie **notification de l'API formulaire V1, V2**) l'URL :

<https://secure.lyra.com/vads-cms/ecwid/callback?app-name=lyra-collect>

7. Sauvegardez vos modifications.

8. Effectuez à nouveau un clic droit sur la ligne **URL de notification sur annulation**

9. Sélectionnez **Activer la règle**.

6.3. Configurer la notification sur une opération provenant du Back Office

Dans votre Back Office Expert, vous devez paramétrer une URL qui sera systématiquement appelée après une opération effectuée depuis le Back Office Expert. La plateforme de paiement peut notifier systématiquement le site marchand dans le cas où les opérations suivantes sont effectuées depuis le Back Office Expert:

- Annuler

Pour paramétrer cette notification :

1. Effectuez un clic droit sur la ligne **URL de notification sur une opération provenant du Back Office**.
2. Sélectionnez **Gérer la règle**.
3. Renseignez **Adresses(s) e-mail(s) à avertir en cas d'échec**.
4. Pour spécifier plusieurs adresses séparez-les par un point-virgule.
5. Configurez le **Rejeu automatique en cas d'échec**.
Cette option permet de renvoyer automatiquement la notification vers le site marchand en cas d'échec, et ce, jusqu'à 4 fois.
6. Renseignez dans les champs **URL à appeler en mode TEST** et **URL à appeler en mode PRODUCTION** (partie **notification de l'API formulaire V1,V2**) l'URL :
<https://secure.lyra.com/vads-cms/ecwid/callback?app-name=lyra-collect>
7. Sauvegardez vos modifications.
8. Activez la règle, en effectuant un clic droit sur **URL de notification sur une opération provenant du Back Office** et sélectionnez **Activer la règle**.

6.4. Test de l'URL de notification

1. Vérifiez que votre url est accessible depuis l'extérieur : la boutique ne doit pas être **en mode maintenance**.
2. Vérifiez que votre URL de notification est joignable sans redirection.
 - a. Pour cela, collez votre URL de notification dans la barre d'adresse de votre navigateur et lancez la recherche.
 - b. Vérifiez que l'URL n'a pas changé.

Si l'URL a changé, par exemple "*http*" vers "*https*" ou "*http://abc.net*" vers "*http://www.abc.net*", cela signifie qu'une redirection est mise en place sur votre site web. Copiez alors l'URL qui apparaît alors dans la barre de navigation et modifiez l'URL déclarée dans la configuration des règles de notification.
3. Assurez-vous que l'option "retour automatique" est désactivée dans les paramètres du module.
4. Vérifiez que l'**URL de notification à la fin du paiement** est bien renseignée dans le Back Office Expert(cf. ci-dessus).
5. Réalisez une commande sur votre site et procédez au paiement.
6. A la fin du paiement **ne cliquez pas** sur le bouton "retour à la boutique" et fermez l'onglet de votre navigateur.

Si la commande n'est pas créée dans le Back Office Ecwid, l'appel a échoué.

Si la plateforme n'arrive pas à joindre l'URL de votre page, alors un e-mail est envoyé à l'adresse e-mail spécifiée.

Il contient :

- Le code HTTP de l'erreur rencontrée
- Des éléments d'analyse en fonction de l'erreur
- Ses conséquences
- La procédure à suivre depuis le Back Office Expert pour renvoyer la requête vers l'URL déjà définie plus haut.

7. PASSAGE D'UNE BOUTIQUE EN MODE PRODUCTION

Après la réception du mail vous informant la création de la boutique dans l'environnement de production, vous pouvez paramétrer la méthode de paiement en suivant les étapes ci-dessous :

- Récupérez l'identifiant boutique et la clé de production disponible dans le Back Office Expert (**Paramétrage > Boutique > Clés**).
- Dans les paramètres de configuration du module :
 - Modifiez le champ **Clé en mode production**.
 - Sélectionnez le mode PRODUCTION.
 - Sauvegardez les modifications.
- Assurez-vous d'avoir renseigné l'URL de notification en mode production conformément au chapitre **Configurer la notification à la fin du paiement**.

Nous vous conseillons, une fois les paramétrages de production mis en place sur votre boutique, de réaliser un premier paiement réel.

Vous pourrez ensuite annuler le paiement depuis le Back Office Expert. Celui-ci ne sera donc pas transmis en banque.

Remarque sur la clé de production :

Pour des raisons de sécurité, cette clé ne sera plus visible dès lors qu'une première transaction en mode production aura été réalisée depuis votre boutique.

8. OBTENIR DE L'AIDE

Vous cherchez de l'aide? Consultez notre FAQ sur notre site

<https://docs.lyra.com/fr/collect/faq/sitemap.html>

Pour toute question technique ou demande d'assistance, contactez [le support technique](#).

Pour faciliter le traitement de vos demandes, il vous sera demandé de communiquer votre code client (Exemple : **CLXXXXX**, **MKXXXXXX** ou **AGXXXXXX**).

Cette information est disponible dans le Back Office Marchand (en haut du menu).