



SOLUTION COLLECT

Centre de notifications

Manuel utilisateur du Back Office

Version du document 1.3.2

Sommaire

1. HISTORIQUE DU DOCUMENT.....	3
2. OBTENIR DE L'AIDE.....	4
3. GÉNÉRALITÉS.....	5
3.1. Notifications de type "Appel URL de notification" (IPN).....	5
Choix du format des notifications.....	6
3.2. Notifications de type "E-mail".....	7
3.3. Notifications de type "SMS".....	8
Configurer la passerelle SMS.....	8
3.4. Notifications de type "Message WhatsApp".....	9
4. SE CONNECTER AU BACK OFFICE EXPERT.....	10
5. ACCÉDER AU CENTRE DE NOTIFICATION.....	12
6. CONFIGURER LES APPELS VERS VOTRE URL DE NOTIFICATION.....	13
6.1. Configurer la notification à la fin du paiement.....	13
6.2. Configurer la notification du résultat final d'un paiement différé.....	15
6.3. Configurer la notification en cas d'abandon/annulation.....	16
6.4. Configurer la notification sur une opération provenant du Back Office.....	17
6.5. Configurer la notification sur modification par batch.....	18
6.6. Configurer la notification à la création d'un abonnement.....	19
6.7. Rejeu automatique en cas d'échec.....	20
7. CONFIGURER LES E-MAILS ENVOYÉS AU MARCHAND.....	22
8. CONFIGURER LES E-MAILS ENVOYÉS À L'ACHETEUR.....	23
9. CONFIGURER LES SMS ENVOYÉS AU MARCHAND.....	25
10. CONFIGURER LES SMS ENVOYÉS À L'ACHETEUR.....	26
11. CONFIGURER LES MESSAGES WHATSAPP ENVOYÉS AU MARCHAND.....	27
12. CRÉER UNE RÈGLE DE NOTIFICATION PERSONNALISÉE.....	28
12.1. Créer une notification de type "Appel URL de notification".....	28
12.2. Créer une notification de type "SMS envoyé au marchand".....	31
12.3. Créer une notification de type "SMS envoyé à l'acheteur".....	34
12.4. Créer une notification de type "E-mail envoyé au marchand".....	36
12.5. Créer une notification de type "E-mail envoyé à l'acheteur".....	39
12.6. Créer une notification de type "Message WhatsApp envoyé au marchand".....	41
13. RENVOYER MANUELLEMENT UNE NOTIFICATION.....	42
13.1. Renvoyer une notification de fin de paiement (IPN).....	42
13.2. Renvoyer l'e-mail de confirmation de paiement au marchand.....	43
13.3. Renvoyer l'e-mail de confirmation de paiement à l'acheteur.....	43

1. HISTORIQUE DU DOCUMENT

Version	Auteur	Date	Commentaire
1.3.2	Lyra Collect	10/02/2021	<ul style="list-style-type: none">• Ajout de la configuration de la passerelle SMS.
1.3.1	Lyra Collect	22/06/2020	<ul style="list-style-type: none">• Ajout d'une précision relative au compte Lyra SMS.
1.3	Lyra Collect	01/12/2019	<ul style="list-style-type: none">• Mise à jour de la configuration des règles de type "Appel URL de notification".• Ajout du choix du format des notifications de type IPN.• Ajout de la configuration des règles de notification de type "SMS".• Ajout de la configuration des règles de notification de type "Message WhatsApp".• Ajout de la configuration de la règle de notification à la création d'un abonnement.• Ajout de la procédure de renvoi manuel des e-mails de confirmation de paiement.
1.2	Lyra Collect	14/01/2019	Mise à jour du chapitre Créer une règle de notification avancée.
1.1	Lyra Collect	01/10/2018	Version initiale

Ce document et son contenu sont strictement confidentiels. Il n'est pas contractuel. Toute reproduction et/ou distribution de tout ou partie de ce document ou de son contenu à une entité tierce sont strictement interdites ou sujettes à une autorisation écrite préalable de Lyra Collect. Tous droits réservés.

2. OBTENIR DE L'AIDE

Vous cherchez de l'aide? Consultez notre FAQ sur notre site

<https://docs.lyra.com/fr/collect/faq/sitemap.html>

Pour toute question technique ou demande d'assistance, nos services sont disponibles du lundi au vendredi de 9h à 18h

par téléphone au :

0811900475

Service 0,06 € / min
+ prix appel

par e-mail :

support-ecommerce@lyra-collect.com

et via votre Back Office Expert, menu **Aide** > **Contacteur le support**

Pour faciliter le traitement de vos demandes, il vous sera demandé de communiquer votre identifiant de boutique (numéro à 8 chiffres).

3. GÉNÉRALITÉS

La plateforme de paiement met à disposition un outil nommé "**centre de notification**". Il permet de créer, configurer et personnaliser toutes les notifications à destination du site marchand, du marchand ou de l'acheteur.

Le centre de notification est accessible dans le Back Office Expert depuis le menu :

Paramétrage > Règles de notifications.

Des règles de notification sont créées par défaut pour chaque boutique en fonction des services auxquels le marchand a souscrit.

Plusieurs types de notification sont mis à disposition :

- Appel URL de notification
- E-mail envoyé au marchand
- E-mail envoyé à l'acheteur
- SMS envoyé au marchand
- SMS envoyé à l'acheteur
- Message WhatsApp envoyé au marchand

3.1. Notifications de type "Appel URL de notification" (IPN)

L'**URL de notification** est l'URL d'une page dédiée sur le site marchand appelée **automatiquement** par la plateforme de paiement lorsque des événements particuliers se produisent.

Par défaut des règles sont créées pour gérer les événements ci-dessous :

- fin d'un paiement (accepté ou refusé),
- abandon ou annulation durant le paiement,
- création ou mise à jour d'un alias,
- création d'un abonnement,
- nouvelle échéance d'un abonnement,
- autorisation réalisée dans le cas d'un paiement différé,
- modification du statut d'une transaction par l'acquéreur,
- opération réalisée depuis le Back Office Expert (annulation, remboursement, duplication, paiement manuel, etc..).

Ces règles doivent être activées et convenablement configurées en fonction des besoins du marchand.

A chaque appel, la plateforme de paiement transmet au site marchand les données relatives à une transaction. C'est ce qu'on appelle une notification instantanée (ou **IPN** pour Instant Payment Notification).

Pour assurer la sécurité des échanges, les données sont signées au moyen d'une clé connue uniquement du marchand et de la plateforme de paiement.

Choix du format des notifications

Vous avez la possibilité de choisir le format des notifications. 2 choix sont disponibles :

- le format API Formulaire, idéal si vous n'utilisez que cette API,
- le format API REST, si vous utilisez le client JavaScript seul, ou si vous avez implémenté les 2 API (certains moyens de paiement n'étant pas compatibles avec le client JavaScript, vous devrez implémenter les 2 API).

Le choix du format se fait en renseignant les URL à notifier dans la configuration des règles.

Voici le principe adopté :

1. Le marchand ne définit que les URL de notification API formulaire:

- si un paiement est réalisé via le formulaire de paiement, la notification est réalisée au format API Formulaire,
- si un paiement est réalisé via le client JavaScript, aucune notification n'est envoyée,
- si une opération est réalisée depuis le Back Office Expert, la notification est réalisée au format API Formulaire,
- si un événement déclenche les notifications sur modification par batch ou autorisation par batch, alors le format utilisé sera API Formulaire,
- lors de la création des paiements récurrents, la notification sera envoyée au format API Formulaire.

2. Le marchand ne renseigne que les URL de notification API REST:

- si le paiement est réalisé via le formulaire de paiement, la notification est réalisée au format API REST,
- si le paiement est réalisé via le client JavaScript, la notification est réalisée au format API REST,
- si une opération est réalisée depuis le Back Office Expert la notification est réalisée au format API REST,
- si un événement déclenche les notifications sur modification par batch ou autorisation par batch, alors le format utilisé sera API REST,
- lors de la création des paiements récurrents, la notification sera envoyée au format API REST.

3. Le marchand renseigne les URL de notification API formulaire et API REST:

- si le paiement est réalisé via le formulaire de paiement, la notification est réalisée au format API Formulaire,
- si le paiement est réalisé via le client JavaScript, la notification est réalisée au format API REST,
- si une opération est réalisée depuis le Back Office Expert, la notification est réalisée au format API Formulaire,
- si un événement déclenche les notifications sur modification par batch ou autorisation par batch, alors le format utilisé sera API Formulaire,
- lors de la création des paiements récurrents, la notification sera envoyée au format API Formulaire.

3.2. Notifications de type "E-mail"

La plateforme de paiement permet aux marchands d'activer l'envoi d'e-mails personnalisables dans les cas suivants:

Notifications à destination du marchand :

- Confirmation de paiement
- Confirmation d'une création d'alias et/ou d'une mise à jour d'alias
- Confirmation d'abonnement
- Re-génération de la clé de production
- Refus de paiement différé
- Refus échéance de paiement en n fois
- Confirmation d'envoi d'un fichier de prélèvements/virements

Notifications à destination de l'acheteur :

- Confirmation de paiement
- Confirmation d'une création d'alias et/ou d'une mise à jour d'alias
- Confirmation d'abonnement
- Pré-notification de prélèvement SEPA

3.3. Notifications de type "SMS"

Cette fonctionnalité requiert un compte Lyra SMS. Pour plus d'informations, consultez la FAQ.

<https://docs.lyra.com/fr/collect/faq/sitemap.html>

La plateforme de paiement permet aux marchands d'activer l'envoi de SMS personnalisables dans les cas suivants :

Notifications à destination du marchand :

- Confirmation de paiement
- Confirmation d'une création d'alias et/ou d'une mise à jour d'alias
- Confirmation d'abonnement
- SMS de confirmation d'envoi d'un fichier de prélèvements/virements

Pour bénéficier de ce service, contactez le Middle Office pour activer les fonctions nécessaires dans votre offre.

Notifications à destination de l'acheteur :

- Confirmation de paiement
- Confirmation d'une création d'alias et/ou d'une mise à jour d'alias
- Confirmation d'abonnement
- SMS de pré-notification de prélèvement SEPA à destination de l'acheteur

Chaque envoi de notification par SMS (réussi ou en échec) débite votre solde de SMS d'une unité.

Pour bénéficier de ce service, contactez le Middle Office pour activer les fonctions nécessaires dans votre offre.

Configurer la passerelle SMS

Depuis le Back Office Expert :

1. Ouvrez le menu **Paramétrage** > **Société**, onglet **Gestion du compte SMS**.

L'onglet n'est visible que si vous avez souscrit au service "SMS de paiement" ou "Notification par SMS".

Pour bénéficier de ce service, contactez le Middle Office pour activer les fonctions nécessaires dans votre offre.

2. Renseignez l'identifiant et le mot de passe de votre compte Lyra SMS.

Il s'agit du "login" et du mot de passe que vous avez choisis lors de votre inscription à Lyra SMS.

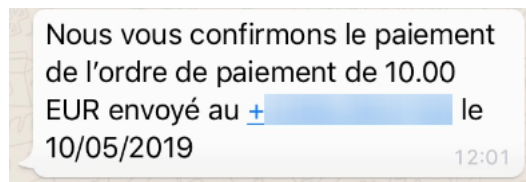
3. Renseignez le numéro de téléphone à notifier par défaut.

Ce numéro sera utilisé pour pré-remplir les futures règles de notification que vous pourrez créer. Si des règles de notification existaient déjà sur votre boutique, le numéro ne sera pas renseigné automatiquement.

4. Sauvegardez vos modifications en cliquant sur **Sauvegarder**.

3.4. Notifications de type "Message WhatsApp"

La plateforme de paiement permet aux marchands utilisant l'agent conversationnel (chatbot) de recevoir une confirmation de paiement directement sur leur messagerie WhatsApp:



Les ordres de paiement WhatsApp créés depuis le Back Office Expert ne sont pas concernés par ce type de notification.

Le message de confirmation:

- n'est pas modifiable,
- ne peut être renvoyé manuellement,
- est disponible dans 5 langues : FR, EN , ES, DE et PT.

4. SE CONNECTER AU BACK OFFICE EXPERT

Votre Back Office est accessible à l'adresse URL suivante :

<https://secure.lyra.com/portal/>

Lyra
Collect

COMPTÉ MARCHAND

Nom d'utilisateur ou adresse de courriel

Mot de passe

Mot de passe oublié ?

SE CONNECTER

Copyright LYRA© 2020 tous droits réservés | Support | Mentions légales

1. Saisissez votre identifiant de connexion.

2. Saisissez votre mot de passe.

3. Cliquez sur **Connexion**.

En cas d'erreur de saisie de l'identifiant et/ou du mot de passe, le message d'erreur "*Nom d'utilisateur ou mot de passe invalide*" s'affiche.

Vous pouvez corriger votre saisie ou cliquez sur le lien **Mot de passe oublié ou compte bloqué**.

4. Cliquez sur **Autres actions**.

La fenêtre suivante s'affiche :

Vous allez être redirigé vers un Back Office expert qui permet de :

- Paramétrer votre intégration Payzen
- Réaliser des paiements manuels, par URL et par SMS

Pour revenir sur votre portail cliquez sur le bouton déconnexion

Connected as ...
Logout

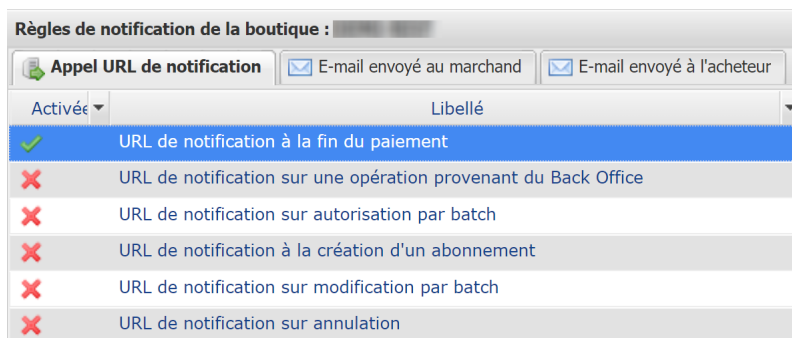
Ne plus afficher ce message

ANNULER DOCUMENTATION **BACK OFFICE EXPERT**

5. Cliquez sur **Back Office Expert** pour accéder à votre Back Office expert

5. ACCÉDER AU CENTRE DE NOTIFICATION

Pour accéder à la gestion des règles de notification, ouvrez le menu : **Paramétrage > Règles de notifications.**



L'onglet de configuration des règles de type "Appel URL de notification" s'affiche.

6. CONFIGURER LES APPELS VERS VOTRE URL DE NOTIFICATION

6.1. Configurer la notification à la fin du paiement

Cette règle permet de notifier le site marchand dans les cas suivants :

- Paiement accepté
- Paiement refusé
- Création ou mise à jour d'un alias
- Création d'un abonnement

L'événement **Paiement accepté** correspond à la création d'une transaction dans l'un des statuts (**vads_trans_status**) ci-dessous:

- **ACCEPTED**
- **AUTHORISED**
- **AUTHORISED_TO_VALIDATE**
- **CAPTURED**
- **INITIAL**
- **PRE_AUTHORISED**
- **UNDER_VERIFICATION**
- **WAITING_AUTHORISATION**
- **WAITING_AUTHORISATION_TO_VALIDATE**
- **WAITING_FOR_PAYMENT**

Cette notification est indispensable pour communiquer le résultat d'une demande de paiement.

Elle informera le site marchand du résultat du paiement même si l'acheteur ne clique pas sur le bouton Retour à la boutique.

1. Effectuez un clic droit sur la ligne **URL de notification à la fin du paiement**.
2. Sélectionnez **Gérer la règle**.
3. Dans la section **Paramétrage général**, renseignez le champ **Adresse(s) e-mail(s) à avertir en cas d'échec**.
Pour spécifier plusieurs adresses e-mails, séparez-les par un point-virgule.
4. Cochez la case **Rejeu automatique en cas d'échec** si vous souhaitez autoriser la plateforme à renvoyer automatiquement la notification en cas d'échec, et ce, jusqu'à 4 fois.
Pour plus d'informations, reportez-vous au chapitre [Rejeu automatique en cas d'échec](#) à la page 20.
5. Dans la section **URL de notification de l'API formulaire V1, V2**, renseignez l'URL de votre page dans les champs **URL à appeler en mode TEST** et **URL à appeler en mode PRODUCTION** si vous souhaitez recevoir les notifications au format API Formulaire.
6. Dans la section **URL de notification de l'API REST**, renseignez l'URL de votre page dans les champs **URL cible de l'IPN à appeler en mode TEST** et **URL cible de l'IPN à appeler en mode PRODUCTION** si vous utilisez le client JavaScript.

7. Sauvegardez vos modifications.

6.2. Configurer la notification du résultat final d'un paiement différé

Cette notification est indispensable pour communiquer le résultat d'un paiement différé :

- En cas de paiement accepté.
- En cas de paiement refusé.

Elle permet au site marchand d'être notifié lorsque la demande d'autorisation n'est pas réalisée le jour du paiement.

Exemple :

Pour un paiement différé avec un délai de remise à 60 jours, la demande d'autorisation n'est pas faite lors du paiement. Le site marchand sera contacté lors de la demande d'autorisation par la règle **URL de notification sur autorisation par batch**.

Cette règle est **désactivée par défaut**.

1. Effectuez un clic droit sur la ligne **URL de notification sur autorisation par batch**.
2. Sélectionnez **Gérer la règle**.
3. Dans la section **Paramétrage général**, renseignez le champ **Adresse(s) e-mail(s) à avertir en cas d'échec**.
Pour spécifier plusieurs adresses e-mails, séparez-les par un point-virgule.
4. Cochez la case **Rejeu automatique en cas d'échec** si vous souhaitez autoriser la plateforme à renvoyer automatiquement la notification en cas d'echec, et ce, jusqu'à 4 fois.
Pour plus d'informations, reportez-vous au chapitre [Rejeu automatique en cas d'échec](#) à la page 20.
5. Dans la section **URL de notification de l'API formulaire V1, V2**, renseignez l'URL de votre page dans les champs **URL à appeler en mode TEST** et **URL à appeler en mode PRODUCTION** si vous souhaitez recevoir les notifications au format API Formulaire.
6. Dans la section **URL de notification de l'API REST**, renseignez l'URL de votre page dans les champs **URL cible de l'IPN à appeler en mode TEST** et **URL cible de l'IPN à appeler en mode PRODUCTION** si vous utilisez le client JavaScript.
7. Sauvegardez vos modifications.
8. Activez la règle, en effectuant un clic droit sur **URL de notification sur autorisation par batch** et en sélectionnant **Activer la règle**.

6.3. Configurer la notification en cas d'abandon/annulation

Cette règle permet de notifier le site marchand dans les cas suivants :

- En cas d'abandon/annulation de la part de l'acheteur, via le bouton **Annuler et retourner à la boutique**.
- Lorsque l'acheteur n'a pas terminé son paiement avant l'expiration de sa session de paiement.

La durée maximale d'une session de paiement est de 10 minutes.

Ce paramétrage est **obligatoire** si vous utilisez le moyen de paiement **FacilyPay Oney**.

Cette règle est **désactivée par défaut**.

1. Effectuez un clic droit sur la ligne **URL de notification sur annulation**.
2. Sélectionnez **Gérer la règle**.
3. Dans la section **Paramétrage général**, renseignez le champ **Adresse(s) e-mail(s) à avertir en cas d'échec**.
Pour spécifier plusieurs adresses e-mails, séparez-les par un point-virgule.
4. Cochez la case **Rejeu automatique en cas d'échec** si vous souhaitez autoriser la plateforme à renvoyer automatiquement la notification en cas d'échec, et ce, jusqu'à 4 fois.
Pour plus d'informations, reportez-vous au chapitre [Rejeu automatique en cas d'échec](#) à la page 20.
5. Dans la section **URL de notification de l'API formulaire V1, V2**, renseignez l'URL de votre page dans les champs **URL à appeler en mode TEST** et **URL à appeler en mode PRODUCTION** si vous souhaitez recevoir les notifications au format API Formulaire.
6. Dans la section **URL de notification de l'API REST**, renseignez l'URL de votre page dans les champs **URL cible de l'IPN à appeler en mode TEST** et **URL cible de l'IPN à appeler en mode PRODUCTION** si vous utilisez le client JavaScript.
7. Sauvegardez vos modifications.
8. Activez la règle, en effectuant un clic droit sur **URL de notification sur annulation** et en sélectionnant **Activer la règle**.

6.4. Configurer la notification sur une opération provenant du Back Office

Cette règle permet de notifier le site marchand à chaque opération réalisée depuis le Back Office Expert :

- Création d'un paiement manuel (accepté ou refusé)
- Modification d'une transaction
- Duplication d'une transaction
- Remboursement d'une transaction
- Annulation d'une transaction
- Validation d'une transaction
- Création d'un alias
- Mise à jour d'un alias

1. Effectuez un clic droit sur la ligne **URL de notification sur une opération provenant du Back Office**.

2. Sélectionnez **Gérer la règle**.

3. Dans la section **Paramétrage général**, renseignez le champ **Adresse(s) e-mail(s) à avertir en cas d'échec**.

Pour spécifier plusieurs adresses e-mails, séparez-les par un point-virgule.

4. Cochez la case **Rejeu automatique en cas d'échec** si vous souhaitez autoriser la plateforme à renvoyer automatiquement la notification en cas d'échec, et ce, jusqu'à 4 fois.

Pour plus d'informations, reportez-vous au chapitre [Rejeu automatique en cas d'échec](#) à la page 20.

5. Dans la section **URL de notification de l'API formulaire V1, V2**, renseignez l'URL de votre page dans les champs **URL à appeler en mode TEST** et **URL à appeler en mode PRODUCTION** si vous souhaitez recevoir les notifications au format API Formulaire.

6. Dans la section **URL de notification de l'API REST**, renseignez l'URL de votre page dans les champs **URL cible de l'IPN à appeler en mode TEST** et **URL cible de l'IPN à appeler en mode PRODUCTION** si vous utilisez le client JavaScript.

7. Sauvegardez vos modifications.

8. Activez la règle, en effectuant un clic droit sur **URL de notification sur une opération provenant du Back Office** et en sélectionnant **Activer la règle**.

6.5. Configurer la notification sur modification par batch

Cette règle permet de notifier le site marchand dans les cas suivants :

- Lorsqu'une transaction expire.
C'est le cas des transactions créées en validation manuelle, et qui n'ont pas été validées à temps par le marchand. Le statut de ces transactions devient **EXPIRED**.
- Lorsqu'une transaction **PayPal**, bloquée pour suspicion de fraude, est finalement acceptée ou refusée.
Le statut des transactions concernées passe de **UNDER_VERIFICATION** à **CAPTURED** ou **REFUSED**.
- Lorsqu'une transaction **3x 4x Oney** est acceptée après analyse du dossier de financement.
- Lorsqu'une transaction **Klarna** est acceptée ou refusée.
- Pour les transactions réalisées avec les moyens de paiement suivants :
Alipay, Bancontact, Giropay, iDeal, Multibanco, MyBank, Przelewy24, Sofort, UnionPay, WeChat Pay.

Cette règle est **désactivée par défaut**.

1. Effectuez un clic droit sur la ligne **URL de notification sur modification par batch**.
2. Sélectionnez **Gérer la règle**.
3. Dans la section **Paramétrage général**, renseignez le champ **Adresse(s) e-mail(s) à avertir en cas d'échec**.
Pour spécifier plusieurs adresses e-mails, séparez-les par un point-virgule.
4. Cochez la case **Rejeu automatique en cas d'échec** si vous souhaitez autoriser la plateforme à renvoyer automatiquement la notification en cas d'échec, et ce, jusqu'à 4 fois.
Pour plus d'informations, reportez-vous au chapitre [Rejeu automatique en cas d'échec](#) à la page 20.
5. Dans la section **URL de notification de l'API formulaire V1, V2**, renseignez l'URL de votre page dans les champs **URL à appeler en mode TEST** et **URL à appeler en mode PRODUCTION** si vous souhaitez recevoir les notifications au format API Formulaire.
6. Dans la section **URL de notification de l'API REST**, renseignez l'URL de votre page dans les champs **URL cible de l'IPN à appeler en mode TEST** et **URL cible de l'IPN à appeler en mode PRODUCTION** si vous utilisez le client JavaScript.
7. Sauvegardez vos modifications.
8. Activez la règle, en effectuant un clic droit sur **URL de notification sur modification par batch** et en sélectionnant **Activer la règle**.

6.6. Configurer la notification à la création d'un abonnement

Cette règle permet de notifier le site marchand dans les cas suivants :

- Lorsque la plateforme de paiement crée une nouvelle échéance d'un paiement récurrent.
- A chaque nouvelle tentative de paiement, après qu'une échéance d'un paiement récurrent a été refusée.

Nécessite l'activation de l'option autorisation anticipée.

Cette règle est **désactivée par défaut**.

1. Effectuez un clic droit sur la ligne **URL de notification à la création d'un abonnement**.
2. Sélectionnez **Gérer la règle**.
3. Dans la section **Paramétrage général**, renseignez le champ **Adresse(s) e-mail(s) à avertir en cas d'échec**.
Pour spécifier plusieurs adresses e-mails, séparez-les par un point-virgule.
4. Cochez la case **Rejeu automatique en cas d'échec** si vous souhaitez autoriser la plateforme à renvoyer automatiquement la notification en cas d'échec, et ce, jusqu'à 4 fois.
Pour plus d'informations, reportez-vous au chapitre [Rejeu automatique en cas d'échec](#) à la page 20.
5. Dans la section **URL de notification de l'API formulaire V1, V2**, renseignez l'URL de votre page dans les champs **URL à appeler en mode TEST** et **URL à appeler en mode PRODUCTION** si vous souhaitez recevoir les notifications au format API Formulaire.
6. Dans la section **URL de notification de l'API REST**, renseignez l'URL de votre page dans les champs **URL cible de l'IPN à appeler en mode TEST** et **URL cible de l'IPN à appeler en mode PRODUCTION** si vous utilisez le client JavaScript.
7. Sauvegardez vos modifications.
8. Activez la règle, en effectuant un clic droit sur **URL de notification à la création d'un abonnement** et en sélectionnant **Activer la règle**.

6.7. Rejeu automatique en cas d'échec

Le rejeu automatique ne s'applique pas aux notifications déclenchées manuellement depuis le Back Office Expert.

Le marchand peut activer un mécanisme qui permet à la plateforme de paiement de renvoyer automatiquement les notifications lorsque le site marchand est ponctuellement injoignable, et ce, **jusqu'à 4 fois**.

Une notification sera considérée en échec si le code retour HTTP retourné par le site marchand ne fait pas partie de la liste suivante: **200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 301, 302, 303, 307, 308**.

Les tentatives d'appel sont programmées à heures fixes toutes les 15 minutes (00, 15, 30, 45).

Après chaque tentative infructueuse, un e-mail d'alerte est envoyé à l'adresse spécifiée dans la configuration de la règle de notification concernée.

L'objet de l'e-mail d'alerte contient le numéro de la tentative d'envoi de la notification. Il est présenté sous la forme `attempt #` suivi du numéro de tentative.

- Exemple d'objet d'un e-mail d'alerte reçu suite au premier échec de notification à la fin d'un paiement :

```
[MODE TEST] Ma Boutique - Tr. réf. 067925 / ECHEC lors de l'appel de votre URL de notification [unsuccessful attempt #1]
```

- Exemple d'objet d'e-mail reçu lors d'un deuxième échec :

```
[MODE TEST] Ma Boutique - Tr. réf. 067925 / ECHEC lors de l'appel de votre URL de notification [unsuccessful attempt #2]
```

- Exemple d'objet d'e-mail reçu lors d'un troisième échec :

```
[MODE TEST] Ma Boutique - Tr. réf. 067925 / ECHEC lors de l'appel de votre URL de notification [unsuccessful attempt #3]
```

- Exemple d'objet d'e-mail reçu lors de la dernière tentative :

```
[MODE TEST] Ma Boutique - Tr. réf. 067925 / ECHEC lors de l'appel de votre URL de notification [unsuccessful attempt #last]
```

Pour notifier au site marchand l'échec de la dernière tentative de notification, l'objet de l'e-mail comportera la mention `attempt #last`.

Lors du rejeu automatique, certaines informations ne sont pas enregistrées en base de données ou sont modifiées.

Exemples de champs non disponibles / non enregistrés en base de données :

Nom du champ	Description
<code>vads_page_action</code>	Opération réalisée
<code>vads_payment_config</code>	Typologie de paiement (comptant ou en plusieurs échéances)
<code>vads_action_mode</code>	Mode d'acquisition des informations du moyen de paiement

Exemples de champs envoyés avec des valeurs différentes :

Nom du champ	Nouvelle valeur
<code>vads_url_check_src</code>	Toujours valorisé à RETRY lors d'un rejeu automatique.
<code>vads_trans_status</code>	Le statut de la transaction peut varier entre l'appel initial et le rejeu automatique (annulation du marchand, remise en banque de la transaction, etc.).
<code>vads_hash</code>	La valeur de ce champ est régénérée à chaque appel.

Nom du champ	Nouvelle valeur
signature	La valeur de la signature dépend des différents statuts qui peuvent varier entre l'appel initial et le rejeu automatique.

Ces e-mails détaillent:

- le problème rencontré
- des éléments d'analyse en fonction de l'erreur
- ses conséquences
- la procédure à suivre depuis le Back Office Expert pour déclencher manuellement la notification.

Remarque :

Après la quatrième tentative, il est toujours possible de rejouer l'URL de notification **manuellement** depuis votre Back Office Expert.

Attention, pendant la période de rejeu automatique, tout appel manuel à l'URL de notification influera sur le nombre de tentatives automatiques :

- un appel manuel réussi provoquera l'arrêt du rejeu automatique
- un appel manuel en échec n'aura aucun impact sur le rejeu automatique en cours.

7. CONFIGURER LES E-MAILS ENVOYÉS AU MARCHAND

Depuis l'onglet **E-mail envoyé au marchand**:

1. Effectuez un clic droit sur la règle à modifier et sélectionnez **Activer la règle**.
2. Effectuez un nouveau clic droit sur la règle et sélectionnez **Gérer la règle**.
L'assistant de gestion d'une règle de notification s'affiche.
3. Dans la section Paramétrage général, personnalisez le libellé de la règle et l'adresse à notifier.
Pour spécifier plusieurs adresses e-mails, séparez-les par un point-virgule.
4. Pour personnaliser le contenu de l'e-mail.
 - a. Cliquez sur **Paramétrage e-mail**.
 - b. Sélectionnez le modèle d'e-mail à appliquer.
 - c. Cliquez sur le lien **Personnaliser des valeurs de texte par défaut** si vous souhaitez modifier l'objet et le contenu de l'e-mail "par défaut".
 - d. Cliquez sur **Champs à inclure** pour afficher la liste des champs disponibles pour personnaliser l'e-mail.
 - e. Sélectionnez les champs que vous souhaitez inclure. Un récapitulatif détaillé du traitement de la demande sera ajouté au contenu de l'e-mail.

Remarque :

*Pour visualiser au préalable les modifications effectuées, cliquez sur **Prévisualiser l'e-mail** situé en bas de la boîte de dialogue.*

5. Pour modifier les événements déclenchant la notification:
 - a. Cliquez sur l'onglet **Conditions de la règle**
Une condition est constituée d'une variable, d'un opérateur de comparaison et d'une valeur de référence.
Exemple : "mode = TEST", "montant supérieur à 1000". Lors de l'exécution d'une règle, la valeur de la variable est récupérée et comparée à la valeur de référence.
 - b. Double-cliquez sur une condition existante pour la modifier.
 - c. Cliquez sur **Ajouter** pour créer une nouvelle condition.
Toutes les conditions doivent être validées pour que la règle soit exécutée.
6. Cliquez sur **Sauvegarder**.

8. CONFIGURER LES E-MAILS ENVOYÉS À L'ACHETEUR

Depuis l'onglet **E-mail envoyé à l'acheteur**:

1. Effectuez un clic droit sur la règle à modifier et sélectionnez **Activer la règle**.
2. Effectuez un nouveau clic droit sur la règle et sélectionnez **Gérer la règle**.
L'assistant de gestion d'une règle de notification s'affiche.
3. Dans la section Paramétrage général, vous pouvez personnaliser le libellé de la règle.
4. Pour personnaliser le contenu de l'e-mail:
 - a. Cliquez sur **Paramétrage e-mail acheteur**.
 - b. Sélectionnez le modèle d'e-mail à appliquer.
 - c. Sélectionnez la langue pour laquelle vous souhaitez apporter des modifications.
 - d. Cliquez sur le lien **Personnaliser des valeurs de texte par défaut** si vous souhaitez modifier l'objet et le contenu de l'e-mail "par défaut".
 - e. Cliquez sur **Champs à inclure** pour afficher la liste des champs disponibles pour personnaliser l'e-mail.
 - f. Sélectionnez les champs que vous souhaitez inclure. Un récapitulatif détaillé du traitement de la demande sera ajouté au contenu de l'e-mail.

Remarque :

Pour visualiser au préalable les modifications effectuées, cliquez sur **Prévisualiser l'e-mail** situé en bas de la boîte de dialogue.

5. Pour modifier les événements déclenchant la notification:

a. Cliquez sur l'onglet **Conditions de la règle**

Une condition est constituée d'une variable, d'un opérateur de comparaison et d'une valeur de référence.

Exemple : "mode = TEST", "montant supérieur à 1000". Lors de l'exécution d'une règle, la valeur de la variable est récupérée et comparée à la valeur de référence.

b. Double-cliquez sur une condition existante pour la modifier.

c. Cliquez sur **Ajouter** pour créer une nouvelle condition.

Toutes les conditions doivent être validées pour que la règle soit exécutée.

6. Cliquez sur **Sauvegarder**.

9. CONFIGURER LES SMS ENVOYÉS AU MARCHAND

Pour bénéficier de ce service, contactez le Middle Office pour activer les fonctions nécessaires dans votre offre.

Cette fonctionnalité requiert un compte Lyra SMS. Pour plus d'informations, consultez la FAQ.

<https://docs.lyra.com/fr/collect/faq/sitemap.html>

Depuis l'onglet **SMS envoyé au marchand**:

1. Effectuez un clic droit sur la règle à modifier et sélectionnez **Activer la règle**.
2. Effectuez un nouveau clic droit sur la règle et sélectionnez **Gérer la règle**.
L'assistant de gestion d'une règle de notification s'affiche.
3. Dans la section Paramétrage général, personnalisez le libellé de la règle et le téléphone à notifier.
4. Pour personnaliser le contenu du SMS.
 - a. Cliquez sur **Paramétrage SMS**.
 - b. Cliquez sur le lien **Personnaliser des valeurs de texte par défaut** si vous souhaitez modifier le message "par défaut".
5. Pour modifier les événements déclenchant la notification:
 - a. Cliquez sur l'onglet **Conditions de la règle**
Une condition est constituée d'une variable, d'un opérateur de comparaison et d'une valeur de référence.
Exemple : "mode = TEST", "montant supérieur à 1000". Lors de l'exécution d'une règle, la valeur de la variable est récupérée et comparée à la valeur de référence.
 - b. Double-cliquez sur une condition existante pour la modifier.
 - c. Cliquez sur **Ajouter** pour créer une nouvelle condition.
Toutes les conditions doivent être validées pour que la règle soit exécutée.
6. Cliquez sur **Sauvegarder**.

10. CONFIGURER LES SMS ENVOYÉS À L'ACHETEUR

Pour bénéficier de ce service, contactez le Middle Office pour activer les fonctions nécessaires dans votre offre.

Cette fonctionnalité requiert un compte Lyra SMS. Pour plus d'informations, consultez la FAQ.

<https://docs.lyra.com/fr/collect/faq/sitemap.html>

Depuis l'onglet **SMS envoyé à l'acheteur**:

1. Effectuez un clic droit sur la règle à modifier et sélectionnez **Activer la règle**.
2. Effectuez un nouveau clic droit sur la règle et sélectionnez **Gérer la règle**.
L'assistant de gestion d'une règle de notification s'affiche.
3. Dans la section Paramétrage général, vous pouvez personnaliser le libellé de la règle.
4. Pour personnaliser le contenu du SMS:
 - a. Cliquez sur **Paramétrage SMS acheteur**.
 - b. Sélectionnez la langue pour laquelle vous souhaitez apporter des modifications.
 - c. Cliquez sur **Personnaliser des valeurs de texte par défaut** si vous souhaitez modifier le message "par défaut".
5. Pour modifier les événements déclenchant la notification:
 - a. Cliquez sur l'onglet **Conditions de la règle**
Une condition est constituée d'une variable, d'un opérateur de comparaison et d'une valeur de référence.
Exemple : "mode = TEST", "montant supérieur à 1000". Lors de l'exécution d'une règle, la valeur de la variable est récupérée et comparée à la valeur de référence.
 - b. Double-cliquez sur une condition existante pour la modifier.
 - c. Cliquez sur **Ajouter** pour créer une nouvelle condition.
Toutes les conditions doivent être validées pour que la règle soit exécutée.
6. Cliquez sur **Sauvegarder**.

11. CONFIGURER LES MESSAGES WHATSAPP ENVOYÉS AU MARCHAND

Pour bénéficier de ce service, contactez le Middle Office pour activer les fonctions nécessaires dans votre offre.

Cette règle permet de notifier le marchand sur sa messagerie WhatsApp lorsqu'un paiement initié depuis l'agent conversationnel (chatbot) WhatsApp est accepté.

Cette règle est **désactivée par défaut**.

Depuis l'onglet **Message WhatsApp envoyé au marchand**:

1. Effectuez un clic droit sur la ligne **Message WhatsApp de confirmation de paiement à destination du marchand**.
2. Sélectionnez **Gérer la règle**.
3. Dans la section Paramétrage général, vous pouvez personnaliser le libellé de la règle.
4. Pour modifier les événements déclenchant la notification:
 - a. Cliquez sur l'onglet **Conditions de la règle**
Une condition est constituée d'une variable, d'un opérateur de comparaison et d'une valeur de référence.
Exemple : "mode = TEST", "montant supérieur à 1000". Lors de l'exécution d'une règle, la valeur de la variable est récupérée et comparée à la valeur de référence.
 - b. Double-cliquez sur une condition existante pour la modifier.
 - c. Cliquez sur **Ajouter** pour créer une nouvelle condition.
Toutes les conditions doivent être validées pour que la règle soit exécutée.
5. Sauvegardez vos modifications.
6. Activez la règle, en effectuant un clic droit sur **Message WhatsApp de confirmation de paiement à destination du marchand** et en sélectionnant **Activer la règle**.

12. CRÉER UNE RÈGLE DE NOTIFICATION PERSONNALISÉE

Il est possible de créer des règles de notifications personnalisées.

Une action sera déclenchée en fonction du ou des événements souhaités.

Depuis le menu : **Paramétrage > Règles de notifications.**

1. Cliquez sur le bouton **Créer une règle** situé en bas à gauche de l'écran.
2. Sélectionnez **Notification avancée.**



12.1. Créer une notification de type "Appel URL de notification"

1. Sélectionnez le type de notification **Appel URL de notification.**
2. Cliquez sur **Suivant.**
3. Sélectionnez le ou les **événements déclencheurs** parmi la liste proposée:

Certains choix ne sont disponibles que si votre boutique dispose des options correspondantes.

Types d'événement	
Paiement accepté <i>La règle se déclenche dès qu'une transaction est enregistrée avec l'un des statuts suivants: "En attente de remise", "À valider", "Présenté", "En attente d'autorisation", "À valider et autoriser", "En attente".</i>	Paiement refusé <i>La règle se déclenche dès qu'une transaction est enregistrée avec l'un des statuts suivants: "Refusé", "Expiré".</i>
Paiement abandonné par l'acheteur <i>La règle se déclenche lorsque l'acheteur clique sur le bouton "Annuler et retourner à la boutique" ou lorsque la session de paiement expire.</i>	Paiement en attente de confirmation de la plateforme externe <i>La règle se déclenche lorsque une transaction est créée dans un statut temporaire.</i>
Transaction remboursée par le marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand effectue le remboursement d'une transaction.</i>	Transaction annulée à l'initiative du marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand annule une transaction.</i>
Transaction refusée lors du processus automatique d'autorisation	Transaction autorisée par le processus automatique d'autorisation

Types d'événement	
<i>La règle se déclenche en cas de refus d'autorisation d'un paiement différé.</i>	<i>La règle se déclenche en cas d'autorisation réussie d'un paiement différé.</i>
Transaction modifiée par le marchand ou l'acquéreur <i>La règle se déclenche lorsque le marchand ou l'acquéreur modifie une transaction</i>	Transaction validée par le marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand valide une transaction.</i>
Nouvelle échéance d'un abonnement <i>La règle se déclenche lors de la création d'une nouvelle échéance d'un abonnement.</i>	Transaction dupliquée par le marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand duplique une transaction</i>
Mise à jour d'un alias <i>La règle se déclenche lorsque les informations du moyen de paiement associé à l'alias sont mis à jour.</i>	Création d'un alias <i>La règle se déclenche lorsqu'un alias est créé.</i>
Pré-notification de prélèvement SEPA <i>La règle se déclenche dès que l'e-mail de pré-notification est envoyé au débiteur.</i>	Création d'un abonnement <i>La règle se déclenche lors de la création d'un paiement récurrent (abonnement).</i>

4. Configurez les **conditions de la règle**.

Une condition est constituée d'une variable, d'un opérateur de comparaison et d'une valeur de référence.

- Cliquez sur le bouton **Ajouter**.
- Sélectionnez **une variable** parmi la liste proposée.

Variable	Description
Montant (centimes)	Permet de définir une condition basée sur le montant (en centimes).
Mode (Test/Production)	Permet de définir une condition basée sur le mode de sollicitation de la plateforme de paiement (Test permet de réaliser des paiements de test, Production permet de réaliser des paiements réels).
Moyen de paiement	Permet de définir une condition basée sur les moyens de paiement éligibles (devises, contraintes techniques, etc.) associés à la boutique.
Source de l'événement	Permet de définir une condition basée sur l'origine du paiement : <ul style="list-style-type: none"> Page de paiement Renvoi d'une notification depuis le Back Office Traitement par fichier Abonnement Processus automatique d'autorisation Autre processus automatique Back Office Webservice Serveur vocal Renvoi automatique d'une notification échouée API REST
Paiement en n fois	Permet de définir une condition basée sur le type de paiement.
Gestion des risques informative	Permet de définir une condition basée sur le résultat du contrôle de risques : <ul style="list-style-type: none"> Échouée Réussie

- Sélectionnez **un opérateur** parmi la liste proposée.

Les opérateurs proposés sont propres à la variable sélectionnée :

- égal à
- inférieur à
- inférieur ou égal à
- est dans la liste
- différent de
- supérieur à
- supérieur ou égal à
- n'est pas dans la liste

d. Sélectionnez ou entrez **une valeur** (dépend de la variable sélectionnée).

Exemple :

Conditions de la règle		
Variable	Opérateur	Valeur
Mode (Test/Prod)	égal à	Test
Montant (en centimes)	supérieur à	1000

Ajouter Supprimer Annuler

Lors de l'exécution d'une règle, la valeur de la variable est récupérée et comparée à la valeur de référence.

Toutes les conditions doivent être validées pour que la règle soit exécutée.

5. Cliquez sur **Suivant**.

6. Dans la section **Paramétrage général**, renseignez les champs:

- **Libellé de la règle**
- **Adresse e-mail à avertir en cas d'échec**
- **Rejeu automatique en cas d'échec**

7. Dans la section **URL de notification de l'API formulaire V1, V2**, renseignez l'URL de votre page dans les champs **URL à appeler en mode TEST** et **URL à appeler en mode PRODUCTION** si vous souhaitez recevoir les notifications au format API Formulaire.

8. Dans la section **URL de notification de l'API REST**, renseignez l'URL de votre page dans les champs **URL cible de l'IPN à appeler en mode TEST** et **URL cible de l'IPN à appeler en mode PRODUCTION** si vous utilisez le client JavaScript.

9. Cliquez sur le bouton **Créer**.

12.2. Créer une notification de type "SMS envoyé au marchand"

Cette fonctionnalité requiert un compte Lyra SMS. Pour plus d'informations, consultez la FAQ.

<https://docs.lyra.com/fr/collect/faq/sitemap.html>

1. Sélectionnez le type de notification **SMS envoyé au marchand**.
2. Cliquez sur **Suivant**.
3. Sélectionnez le ou les **événements déclencheurs** parmi la liste proposée:

Certains choix ne sont disponibles que si votre boutique dispose des options correspondantes.

Types d'événement	
 Paiement accepté <i>La règle se déclenche dès qu'une transaction est enregistrée avec l'un des statuts suivants: "En attente de remise", "À valider", "Présenté", "En attente d'autorisation", "À valider et autoriser", "En attente".</i>	 Paiement refusé <i>La règle se déclenche dès qu'une transaction est enregistrée avec l'un des statuts suivants: "Refusé", "Expiré".</i>
 Paiement abandonné par l'acheteur <i>La règle se déclenche lorsque l'acheteur clique sur le bouton "Annuler et retourner à la boutique" ou lorsque la session de paiement expire.</i>	 Paiement en attente de confirmation de la plateforme externe <i>La règle se déclenche lorsque une transaction est créée dans un statut temporaire.</i>
 Transaction remboursée par le marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand effectue le remboursement d'une transaction.</i>	 Transaction annulée à l'initiative du marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand annule une transaction.</i>
 Transaction refusée lors du processus automatique d'autorisation <i>La règle se déclenche en cas de refus d'autorisation d'un paiement différé.</i>	 Transaction autorisée par le processus automatique d'autorisation <i>La règle se déclenche en cas d'autorisation réussie d'un paiement différé.</i>
 Transaction modifiée par le marchand ou l'acquéreur <i>La règle se déclenche lorsque le marchand ou l'acquéreur modifie une transaction</i>	 Transaction validée par le marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand valide une transaction.</i>
 Nouvelle échéance d'un abonnement <i>La règle se déclenche lors de la création d'une nouvelle échéance d'un abonnement.</i>	 Transaction dupliquée par le marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand duplique une transaction</i>
 Mise à jour d'un alias <i>La règle se déclenche lorsque les informations du moyen de paiement associé à l'alias sont mis à jour.</i>	 Création d'un alias <i>La règle se déclenche lorsqu'un alias est créé.</i>
 Pré-notification de prélèvement SEPA <i>La règle se déclenche dès que l'e-mail de pré-notification est envoyé au débiteur.</i>	 Création d'un abonnement <i>La règle se déclenche lors de la création d'un paiement récurrent (abonnement).</i>
 Formulaire de paiement invalide <i>La règle se déclenche dès qu'un formulaire de paiement est détecté invalide par la plateforme de paiement.</i>	 Régénération de la clé <i>La règle se déclenche dès qu'un utilisateur habilité demande la génération d'une nouvelle clé de production.</i>
 Remise envoyée à l'acquéreur <i>La règle se déclenche dès qu'un fichier de remise est transmis à la banque pour compensation.</i>	

4. Configurez les **conditions de la règle**.

Une condition est constituée d'une variable, d'un opérateur de comparaison et d'une valeur de référence.

- a. Cliquez sur le bouton **Ajouter**.
- b. Sélectionnez **une variable** parmi la liste proposée.

Variable	Description
Montant (centimes)	Permet de définir une condition basée sur le montant (en centimes).

Variable	Description
Mode (Test/Production)	Permet de définir une condition basée sur le mode de sollicitation de la plateforme de paiement (Test permet de réaliser des paiements de test, Production permet de réaliser des paiements réels).
Moyen de paiement	Permet de définir une condition basée sur les moyens de paiement éligibles (devises, contraintes techniques, etc.) associés à la boutique.
Source de l'événement	Permet de définir une condition basée sur l'origine du paiement : <ul style="list-style-type: none"> • Page de paiement • Renvoi d'une notification depuis le Back Office • Traitement par fichier • Abonnement • Processus automatique d'autorisation • Autre processus automatique • Back Office • Webservice • Serveur vocal • Renvoi automatique d'une notification échouée • API REST
Paieement en n fois	Permet de définir une condition basée sur le type de paiement.
Gestion des risques informative	Permet de définir une condition basée sur le résultat du contrôle de risques : <ul style="list-style-type: none"> • Échouée • Réussie

c. Sélectionnez **un opérateur** parmi la liste proposée.

Les opérateurs proposés sont propres à la variable sélectionnée :

- égal à
- inférieur à
- inférieur ou égal à
- est dans la liste
- différent de
- supérieur à
- supérieur ou égal à
- n'est pas dans la liste

d. Sélectionnez ou entrez **une valeur** (dépend de la variable sélectionnée).

Exemple :

Conditions de la règle		
Variable	Opérateur	Valeur
Mode (Test/Prod)	égal à	Test
Montant (en centimes)	supérieur à	1000

+ Ajouter
X Supprimer
↶ Annuler

Lors de l'exécution d'une règle, la valeur de la variable est récupérée et comparée à la valeur de référence.

Toutes les conditions doivent être validées pour que la règle soit exécutée.

5. Cliquez sur **Suivant**.

6. Dans la section **Paramétrage général**, renseignez les champs:

- **Libellé de la règle**
- **Téléphone à notifier**

7. La section **Paramétrage SMS** vous permet de personnaliser le message envoyé.

8. Cliquez sur le bouton **Créer**.

12.3. Créer une notification de type "SMS envoyé à l'acheteur"

Cette fonctionnalité requiert un compte Lyra SMS. Pour plus d'informations, consultez la FAQ.

<https://docs.lyra.com/fr/collect/faq/sitemap.html>

1. Sélectionnez le type de notification **SMS envoyé à l'acheteur**.
2. Cliquez sur **Suivant**.
3. Sélectionnez le ou les **événements déclencheurs** parmi la liste proposée:

Certains choix ne sont disponibles que si votre boutique dispose des options correspondantes.

Types d'événement	
 Paiement accepté <i>La règle se déclenche dès qu'une transaction est enregistrée avec l'un des statuts suivants: "En attente de remise", "À valider", "Présenté", "En attente d'autorisation", "À valider et autoriser", "En attente".</i>	 Paiement refusé <i>La règle se déclenche dès qu'une transaction est enregistrée avec l'un des statuts suivants: "Refusé", "Expiré".</i>
 Paiement abandonné par l'acheteur <i>La règle se déclenche lorsque l'acheteur clique sur le bouton "Annuler et retourner à la boutique" ou lorsque la session de paiement expire.</i>	 Paiement en attente de confirmation de la plateforme externe <i>La règle se déclenche lorsque une transaction est créée dans un statut temporaire.</i>
 Transaction remboursée par le marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand effectue le remboursement d'une transaction.</i>	 Transaction annulée à l'initiative du marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand annule une transaction.</i>
 Transaction refusée lors du processus automatique d'autorisation <i>La règle se déclenche en cas de refus d'autorisation d'un paiement différé.</i>	 Transaction autorisée par le processus automatique d'autorisation <i>La règle se déclenche en cas d'autorisation réussie d'un paiement différé.</i>
 Transaction modifiée par le marchand ou l'acquéreur <i>La règle se déclenche lorsque le marchand ou l'acquéreur modifie une transaction</i>	 Transaction validée par le marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand valide une transaction.</i>
 Nouvelle échéance d'un abonnement <i>La règle se déclenche lors de la création d'une nouvelle échéance d'un abonnement.</i>	 Transaction dupliquée par le marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand duplique une transaction</i>
 Mise à jour d'un alias <i>La règle se déclenche lorsque les informations du moyen de paiement associé à l'alias sont mis à jour.</i>	 Création d'un alias <i>La règle se déclenche lorsqu'un alias est créé.</i>
 Pré-notification de prélèvement SEPA <i>La règle se déclenche dès que l'e-mail de pré-notification est envoyé au débiteur.</i>	 Création d'un abonnement <i>La règle se déclenche lors de la création d'un paiement récurrent (abonnement).</i>

4. Configurez les **conditions de la règle**.

Une condition est constituée d'une variable, d'un opérateur de comparaison et d'une valeur de référence.

- a. Cliquez sur le bouton **Ajouter**.
- b. Sélectionnez **une variable** parmi la liste proposée.

Variable	Description
Montant (centimes)	Permet de définir une condition basée sur le montant (en centimes).
Mode (Test/Production)	Permet de définir une condition basée sur le mode de sollicitation de la plateforme de paiement (Test permet de réaliser des paiements de test, Production permet de réaliser des paiements réels).
Moyen de paiement	Permet de définir une condition basée sur les moyens de paiement éligibles (devises, contraintes techniques, etc.) associés à la boutique.
Source de l'événement	Permet de définir une condition basée sur l'origine du paiement : <ul style="list-style-type: none">• Page de paiement

Variable	Description
	<ul style="list-style-type: none"> • Renvoi d'une notification depuis le Back Office • Traitement par fichier • Abonnement • Processus automatique d'autorisation • Autre processus automatique • Back Office • Webservice • Serveur vocal • Renvoi automatique d'une notification échouée • API REST
Paiement en n fois	Permet de définir une condition basée sur le type de paiement.
Gestion des risques informative	Permet de définir une condition basée sur le résultat du contrôle de risques : <ul style="list-style-type: none"> • Échouée • Réussie

c. Sélectionnez **un opérateur** parmi la liste proposée.

Les opérateurs proposés sont propres à la variable sélectionnée :

- égal à
- inférieur à
- inférieur ou égal à
- est dans la liste
- différent de
- supérieur à
- supérieur ou égal à
- n'est pas dans la liste

d. Sélectionnez ou entrez **une valeur** (dépend de la variable sélectionnée).

Exemple :

Conditions de la règle		
Variable	Opérateur	Valeur
Mode (Test/Prod)	égal à	Test
Montant (en centimes)	supérieur à	1000

Ajouter Supprimer Annuler

Lors de l'exécution d'une règle, la valeur de la variable est récupérée et comparée à la valeur de référence.

Toutes les conditions doivent être validées pour que la règle soit exécutée.

5. Cliquez sur **Suivant**.

6. Dans la section **Paramétrage général**, renseignez les champs:

- **Libellé de la règle**

7. La section **Paramétrage SMS acheteur** vous permet de personnaliser le message envoyé à l'acheteur.

8. Cliquez sur le bouton **Créer**.

12.4. Créer une notification de type "E-mail envoyé au marchand"

1. Sélectionnez le type de notification **E-mail envoyé au marchand**.

2. Cliquez sur **Suivant**.

3. Sélectionnez le ou les **événements déclencheurs** parmi la liste proposée:

Certains choix ne sont disponibles que si votre boutique dispose des options correspondantes.

Types d'événement	
 Paiement accepté <i>La règle se déclenche dès qu'une transaction est enregistrée avec l'un des statuts suivants: "En attente de remise", "À valider", "Présenté", "En attente d'autorisation", "À valider et autoriser", "En attente".</i>	 Paiement refusé <i>La règle se déclenche dès qu'une transaction est enregistrée avec l'un des statuts suivants: "Refusé", "Expiré".</i>
 Paiement abandonné par l'acheteur <i>La règle se déclenche lorsque l'acheteur clique sur le bouton "Annuler et retourner à la boutique" ou lorsque la session de paiement expire.</i>	 Paiement en attente de confirmation de la plateforme externe <i>La règle se déclenche lorsque une transaction est créée dans un statut temporaire.</i>
 Transaction remboursée par le marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand effectue le remboursement d'une transaction.</i>	 Transaction annulée à l'initiative du marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand annule une transaction.</i>
 Transaction refusée lors du processus automatique d'autorisation <i>La règle se déclenche en cas de refus d'autorisation d'un paiement différé.</i>	 Transaction autorisée par le processus automatique d'autorisation <i>La règle se déclenche en cas d'autorisation réussie d'un paiement différé.</i>
 Transaction modifiée par le marchand ou l'acquéreur <i>La règle se déclenche lorsque le marchand ou l'acquéreur modifie une transaction</i>	 Transaction validée par le marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand valide une transaction.</i>
 Nouvelle échéance d'un abonnement <i>La règle se déclenche lors de la création d'une nouvelle échéance d'un abonnement.</i>	 Transaction dupliquée par le marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand duplique une transaction</i>
 Mise à jour d'un alias <i>La règle se déclenche lorsque les informations du moyen de paiement associé à l'alias sont mis à jour.</i>	 Création d'un alias <i>La règle se déclenche lorsqu'un alias est créé.</i>
 Pré-notification de prélèvement SEPA <i>La règle se déclenche dès que l'e-mail de pré-notification est envoyé au débiteur.</i>	 Création d'un abonnement <i>La règle se déclenche lors de la création d'un paiement récurrent (abonnement).</i>
 Formulaire de paiement invalide <i>La règle se déclenche dès qu'un formulaire de paiement est détecté invalide par la plateforme de paiement.</i>	 Régénération de la clé <i>La règle se déclenche dès qu'un utilisateur habilité demande la génération d'une nouvelle clé de production.</i>
 Remise envoyée à l'acquéreur <i>La règle se déclenche dès qu'un fichier de remise est transmis à la banque pour compensation.</i>	

4. Configurez les **conditions de la règle**.

Une condition est constituée d'une variable, d'un opérateur de comparaison et d'une valeur de référence.

a. Cliquez sur le bouton **Ajouter**.

b. Sélectionnez **une variable** parmi la liste proposée.

Variable	Description
Montant (centimes)	Permet de définir une condition basée sur le montant (en centimes).
Mode (Test/Production)	Permet de définir une condition basée sur le mode de sollicitation de la plateforme de paiement (Test permet de réaliser des paiements de test, Production permet de réaliser des paiements réels).
Moyen de paiement	Permet de définir une condition basée sur les moyens de paiement éligibles (devises, contraintes techniques, etc.) associés à la boutique.

Variable	Description
Source de l'événement	Permet de définir une condition basée sur l'origine du paiement : <ul style="list-style-type: none"> • Page de paiement • Renvoi d'une notification depuis le Back Office • Traitement par fichier • Abonnement • Processus automatique d'autorisation • Autre processus automatique • Back Office • Webservice • Serveur vocal • Renvoi automatique d'une notification échouée • API REST
Paiement en n fois	Permet de définir une condition basée sur le type de paiement.
Gestion des risques informative	Permet de définir une condition basée sur le résultat du contrôle de risques : <ul style="list-style-type: none"> • Échouée • Réussie

c. Sélectionnez **un opérateur** parmi la liste proposée.

Les opérateurs proposés sont propres à la variable sélectionnée :

- égal à
- inférieur à
- inférieur ou égal à
- est dans la liste
- différent de
- supérieur à
- supérieur ou égal à
- n'est pas dans la liste

d. Sélectionnez ou entrez **une valeur** (dépend de la variable sélectionnée).

Exemple :

Conditions de la règle		
Variable	Opérateur	Valeur
Mode (Test/Prod)	égal à	Test
Montant (en centimes)	supérieur à	1000

+ Ajouter
X Supprimer
↶ Annuler

Lors de l'exécution d'une règle, la valeur de la variable est récupérée et comparée à la valeur de référence.

Toutes les conditions doivent être validées pour que la règle soit exécutée.

5. Cliquez sur **Suivant**.

6. Dans la section **Paramétrage général**, renseignez les champs:

- **Libellé de la règle**
- **Adresse e-mail à notifier**

7. La section **Paramétrage e-mail** vous permet de personnaliser le message envoyé.

En plus du contenu du message, vous pouvez également choisir le modèle d'e-mail à appliquer.

8. La section **Champs à inclure** vous permet d'ajouter dans l'e-mail, des informations sur la transaction concernée.

9. Cliquez sur le bouton **Créer**.

12.5. Créer une notification de type "E-mail envoyé à l'acheteur"

1. Sélectionnez le type de notification **E-mail envoyé à l'acheteur**.

2. Cliquez sur **Suivant**.

3. Sélectionnez le ou les **événements déclencheurs** parmi la liste proposée:

Certains choix ne sont disponibles que si votre boutique dispose des options correspondantes.

Types d'événement	
 Paiement accepté <i>La règle se déclenche dès qu'une transaction est enregistrée avec l'un des statuts suivants: "En attente de remise", "À valider", "Présenté", "En attente d'autorisation", "À valider et autoriser", "En attente".</i>	 Paiement refusé <i>La règle se déclenche dès qu'une transaction est enregistrée avec l'un des statuts suivants: "Refusé", "Expiré".</i>
 Paiement abandonné par l'acheteur <i>La règle se déclenche lorsque l'acheteur clique sur le bouton "Annuler et retourner à la boutique" ou lorsque la session de paiement expire.</i>	 Paiement en attente de confirmation de la plateforme externe <i>La règle se déclenche lorsque une transaction est créée dans un statut temporaire.</i>
 Transaction remboursée par le marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand effectue le remboursement d'une transaction.</i>	 Transaction annulée à l'initiative du marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand annule une transaction.</i>
 Transaction refusée lors du processus automatique d'autorisation <i>La règle se déclenche en cas de refus d'autorisation d'un paiement différé.</i>	 Transaction autorisée par le processus automatique d'autorisation <i>La règle se déclenche en cas d'autorisation réussie d'un paiement différé.</i>
 Transaction modifiée par le marchand ou l'acqureur <i>La règle se déclenche lorsque le marchand ou l'acqureur modifie une transaction</i>	 Transaction validée par le marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand valide une transaction.</i>
 Nouvelle échéance d'un abonnement <i>La règle se déclenche lors de la création d'une nouvelle échéance d'un abonnement.</i>	 Transaction dupliquée par le marchand <i>La règle se déclenche lorsque le marchand duplique une transaction</i>
 Mise à jour d'un alias <i>La règle se déclenche lorsque les informations du moyen de paiement associé à l'alias sont mis à jour.</i>	 Création d'un alias <i>La règle se déclenche lorsqu'un alias est créé.</i>
 Pré-notification de prélèvement SEPA <i>La règle se déclenche dès que l'e-mail de pré-notification est envoyé au débiteur.</i>	 Création d'un abonnement <i>La règle se déclenche lors de la création d'un paiement récurrent (abonnement).</i>

4. Configurez les **conditions de la règle**.

Une condition est constituée d'une variable, d'un opérateur de comparaison et d'une valeur de référence.

a. Cliquez sur le bouton **Ajouter**.

b. Sélectionnez **une variable** parmi la liste proposée.

Variable	Description
Montant (centimes)	Permet de définir une condition basée sur le montant (en centimes).
Mode (Test/Production)	Permet de définir une condition basée sur le mode de sollicitation de la plateforme de paiement (Test permet de réaliser des paiements de test, Production permet de réaliser des paiements réels).
Moyen de paiement	Permet de définir une condition basée sur les moyens de paiement éligibles (devises, contraintes techniques, etc.) associés à la boutique.
Source de l'événement	Permet de définir une condition basée sur l'origine du paiement : <ul style="list-style-type: none">• Page de paiement• Renvoi d'une notification depuis le Back Office• Traitement par fichier

Variable	Description
	<ul style="list-style-type: none"> Abonnement Processus automatique d'autorisation Autre processus automatique Back Office Webservice Serveur vocal Renvoi automatique d'une notification échouée API REST
Paieement en n fois	Permet de définir une condition basée sur le type de paiement.
Gestion des risques informative	Permet de définir une condition basée sur le résultat du contrôle de risques : <ul style="list-style-type: none"> Échouée Réussie

c. Sélectionnez **un opérateur** parmi la liste proposée.

Les opérateurs proposés sont propres à la variable sélectionnée :

- égal à
- différent de
- inférieur à
- supérieur à
- inférieur ou égal à
- supérieur ou égal à
- est dans la liste
- n'est pas dans la liste

d. Sélectionnez ou entrez **une valeur** (dépend de la variable sélectionnée).

Exemple :

Conditions de la règle		
Variable	Opérateur	Valeur
Mode (Test/Prod)	égal à	Test
Montant (en centimes)	supérieur à	1000

+ Ajouter X Supprimer ↶ Annuler

Lors de l'exécution d'une règle, la valeur de la variable est récupérée et comparée à la valeur de référence.

Toutes les conditions doivent être validées pour que la règle soit exécutée.

5. Cliquez sur **Suivant**.

6. Dans la section **Paramétrage général**, renseignez les champs:

- Libellé de la règle**

7. La section **Paramétrage e-mail** vous permet de personnaliser le message envoyé.

En plus du contenu du message, vous pouvez également choisir le modèle d'e-mail à appliquer.

8. La section **Champs à inclure** vous permet d'ajouter dans l'e-mail, des informations sur la transaction concernée.

9. Cliquez sur le bouton **Créer**.

12.6. Créer une notification de type "Message WhatsApp envoyé au marchand"

1. Sélectionnez le type de notification **Message WhatsApp envoyé au marchand**.
2. Cliquez sur Suivant
3. Sélectionnez le ou les événements déclencheurs parmi la liste proposée.
Aujourd'hui le seul évènement disponible est **Paiement accepté**.

Étape 2 sur 3: Évènement déclencheur (Message WhatsApp envoyé au marchand)

Types d'évènement

Paiement accepté

Conditions de la règle

Variable	Opérateur	Valeur
----------	-----------	--------

4. Cliquez sur Suivant.
5. Dans l'encadré **Paramétrage général**, renseignez un libellé pour la règle.
Exemple: *Paiement accepté depuis le BOT WhatsApp*.
Le message envoyé au marchand n'est pas personnalisable.

Étape 3 sur 3: Paramétrage du canal (Message WhatsApp envoyé au marchand - Paiement accepté)

Paramétrage général

Libellé de la règle *:

Message WhatsApp

Message non modifiable imposé par WhatsApp.

Nous vous confirmons le paiement de l'ordre de paiement de %amount% envoyé au %phone% le %date%

6. Cliquez sur le bouton **Créer**.
Une fois créée, la règle est activée automatiquement.

13. RENVOYER MANUELLEMENT UNE NOTIFICATION

Le marchand peut renvoyer manuellement une notification à partir d'une transaction présente dans la grille des transactions (en cours ou remisées).

13.1. Renvoyer une notification de fin de paiement (IPN)

Cette fonctionnalité permet de renvoyer manuellement une notification de fin de paiement vers l'URL de notification de la boutique.

Cette procédure est utile lorsque la notification initiale s'est terminée en erreur, quelle que soit la règle qui a été déclenchée.

Pour utiliser cette fonctionnalité le marchand doit avoir configuré la règle de notification URL de notification à la fin du paiement.

L'option Exécuter l'URL de notification n'est pas disponible dans le menu contextuel si vous n'avez pas configuré la règle de notification de fin de paiement ou si votre compte utilisateur n'est pas habilité à réaliser cette action.

1. Depuis la grille des transactions, recherchez la transaction pour laquelle vous souhaitez renvoyer la notification.

2. Effectuez un clic droit sur la transaction et sélectionnez **Exécuter l'URL de notification**.

Un message vous informe de la bonne exécution de cette commande si votre application est à nouveau disponible.

Vous pourrez, dans tous les cas, visualiser le résultat de votre action dans l'historique des événements de la transaction et éventuellement analyser les messages d'erreur si le problème persiste.

Spécificités de l'exécution manuelle

Lors du déclenchement manuel d'une IPN, certains champs ne seront pas envoyés ou auront une valeur différente.

Exemples de champs non disponibles / non enregistrés en base de données :

- vads_page_action
- vads_payment_config
- vads_action_mode

Exemples de champs envoyés avec des valeurs différentes :

- vads_url_check_src
Sera valorisé à **BO** dans le cas d'un rejeu manuel.
- vads_trans_status
Le statut de la transaction pourra être différent entre l'appel initial et le rejeu.
- vads_hash
- signature

13.2. Renvoyer l'e-mail de confirmation de paiement au marchand

Pour renvoyer l'e-mail de confirmation de la transaction au marchand, le marchand doit avoir au préalable configuré la règle E-mail de confirmation de paiement à destination du marchand.

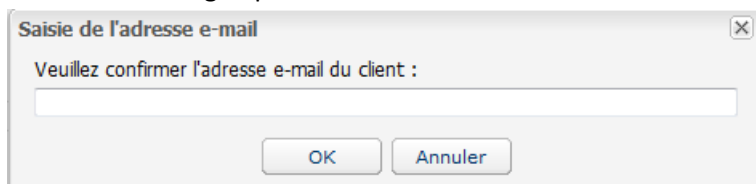
1. Depuis la grille des transactions, recherchez la transaction pour laquelle vous souhaitez renvoyer l'e-mail de confirmation de paiement.
2. Effectuez un clic droit sur la transaction et cliquez sur **Renvoyer l'e-mail de confirmation de la transaction au marchand**.
Un message de confirmation d'envoi apparaît.
3. Cliquez sur **OK**.

13.3. Renvoyer l'e-mail de confirmation de paiement à l'acheteur

Pour renvoyer l'e-mail de confirmation de paiement à l'acheteur en cas de non réception ou en cas de correction de l'adresse e-mail :

1. Depuis la grille des transactions, recherchez la transaction pour laquelle vous souhaitez renvoyer l'e-mail de confirmation à l'acheteur.
2. Effectuez un clic droit sur la transaction et cliquez sur **Renvoyer l'e-mail de confirmation de la transaction à l'acheteur**.

La boîte de dialogue pour saisir l'adresse e-mail de l'acheteur s'affiche.



La capture d'écran montre une boîte de dialogue intitulée "Saisie de l'adresse e-mail". Elle contient le texte "Veuillez confirmer l'adresse e-mail du client :" suivi d'un champ de saisie vide. En bas de la boîte, il y a deux boutons : "OK" et "Annuler".

Le champ de saisie est prérempli avec l'adresse e-mail de l'acheteur enregistrée dans la transaction.

3. Saisissez une autre adresse e-mail si nécessaire.
4. Cliquez sur **OK**.